



**SYNDICAT MIXTE DES EAUX DES MONTS DU LYONNAIS
ET DE LA BASSE VALLEE DU GIER**

315 rue des Frênes - 69590 POMEYS

**Extrait du registre des délibérations
Bureau Syndical du 29 juin 2026**

DELIBERATION N° 2026-029

L'an deux mil vingt-six, le 29 avril, le Bureau Syndical étant assemblé en session ordinaire, au siège du Syndicat, 315 rue des Frênes, 69590 Pomeys, après convocation légale du 18 juin 2026.

Nombre de membres :

En exercice : 9

Présents : 9

Votants : 9

Quorum : 5

Présents : Bernard CHAVEROT, Michel CHARMET, Eric GONZALEZ, Joseph VOLAY, Bruno BASSON, Yves BERNONVILLE, Ana MENJOZ, David CROCI, Elisabeth SAMOUILLE.

Secrétaire de séance : Michel CHARMET

Affichage : 3/07/2026

Objet: Modalités de prise en charge et de remboursement des frais de déplacement des agents utilisant leur véhicule personnel pour les besoins du service

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu le Code général de la fonction publique ;

Vu le décret n° 2001-654 du 19 juillet 2001 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités territoriales ;

Vu le décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'État, notamment son article 10 relatif à l'utilisation du véhicule personnel ;

Vu l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités kilométriques et ses modifications ultérieures ;

Vu les arrêtés en vigueur fixant les taux applicables aux indemnités kilométriques ;

Considérant que certains agents sont amenés à effectuer des déplacements professionnels pour les besoins du service ;

Considérant que l'utilisation d'un véhicule personnel peut être autorisée lorsque l'intérêt du service le justifie ;

Considérant qu'il appartient à l'assemblée délibérante de fixer les modalités de remboursement des frais engagés par les agents dans ce cadre ;

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le bureau syndical, DÉCIDE :

Article 1 – Bénéficiaires

La présente délibération s'applique aux agents titulaires, stagiaires, contractuels ainsi qu'à toute personne dont les frais de déplacement peuvent être légalement pris en charge par la collectivité.

Article 2 – Autorisation d'utilisation du véhicule personnel

L'utilisation d'un véhicule personnel pour les besoins du service est subordonnée à une autorisation préalable de l'autorité territoriale ou de son représentant.

L'agent doit être titulaire d'un permis de conduire en cours de validité ; être propriétaire ou utilisateur régulier du véhicule ; avoir souscrit une assurance.

Article 3 – Modalités de remboursement

Lorsque l'utilisation du véhicule personnel est autorisée pour les besoins du service, les frais de déplacement sont remboursés sous la forme d'indemnités kilométriques.

Les remboursements sont calculés conformément aux taux fixés par les textes réglementaires en vigueur applicables aux agents territoriaux, sans qu'une nouvelle délibération soit nécessaire lors des évolutions réglementaires de ces taux.

Article 4 – Justificatifs

Le remboursement est effectué sur présentation d'un état de frais mentionnant les dates, motifs, lieux de déplacement et kilométrages parcourus.

Article 5 – Exclusions

Ne donnent pas lieu à remboursement les trajets domicile–lieu habituel de travail ; les déplacements non autorisés préalablement ; les frais résultant d'un défaut d'assurance ou d'une situation irrégulière du véhicule.

Article 6 – Imputation budgétaire

Les dépenses correspondantes seront imputées au budget, chapitre 011 – Charges à caractère général, article 625 « déplacements, missions et réceptions ».

Article 7 – Exécution

Monsieur le Président est chargée de l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus, pour copie conforme,

Le Président,

Bernard CHAVEROT

Le secrétaire de séance

Michel CHARMET